

MISSION GENERALE

Sous la responsabilité du Responsable du Service Clients, le Chef de Projets assure le pilotage et la bonne réalisation des projets qui lui sont confiés, il constitue et anime l'équipe projet et contrôle la qualité et l'avancement des réalisations. Il est le garant de la réussite des projets, de la qualité de service rendu et de la satisfaction clients. Pour ce faire, il :

- S'assure de la bonne adéquation entre le besoin exprimé et la solution proposée,
- Mobilise les ressources techniques, humaines et matérielles nécessaires à la bonne marche du projet,
- Collecte les entrants et vérifie les prérequis,
- Met en place les bonnes pratiques et déploie les outils méthodologiques,
- Définit le planning et s'assure du respect des jalons, des charges et des délais,
- Distribue et contrôle la bonne réalisation des actions à mener,
- Gère la relation client de bout-en-bout,
- S'assure de la bonne préhension des livrables par les équipes en charge de la maintenance post-projet.

Il met en œuvre tous les moyens nécessaires pour faire œuvrer de concert l'ensemble des pôles de BLUECOM (Commerce, ADV, DPO, Projets, Technique) intervenant sur les projets.

MISSIONS PRINCIPALES

- Animer et orchestrer des ressources en transverse,
- Construire et déployer le kit méthodologique projet,
- Sensibiliser les clients aux enjeux techniques, les conseiller, voire les former,
- S'assurer du respect des processus et méthodes par les équipes,
- Consolider et mettre en forme les éléments collectés à destination des clients,
- Vérifier la disponibilité des ressources projet et définir les priorités,
- Construire et piloter le plan d'amélioration continue de l'activité projet,
- Informer le client de l'avancement et des difficultés éventuelles,
- Mettre en place et piloter les indicateurs de suivi et de performance de l'activité, de satisfaction client également,
- Analyser les résultats des indicateurs et mettre en place les ajustements nécessaires,
- Assurer le suivi des charges consommées, de leur imputation et en garantir la cohérence en vue de la facturation,
- Contrôler la qualité et l'efficacité des réalisations et solutions mises en place,
- Assurer le respect des engagements pris en début de projet,
- Piloter les risques et opportunités,
- Planifier l'ensembles des activités,
- Être force de proposition afin d'améliorer et optimiser les résultats de l'équipe.

Relations hiérarchiques et Reporting

N+1 : Responsable du service clients

REPORTING SUIVI auprès du N+1

- Reporting hebdomadaire.
- Suivant nécessités : projets, suivi, bilan, entretiens.

Relations fonctionnelles externes :

Clients de la région Bretagne et Clients Immobilier
Clients Groupe GERCOP

Sous-traitants et partenaires : opérateurs télécom,
éditeurs logiciels, constructeurs.

AUTRES MISSIONS

Il lui incombe, sous la responsabilité de son responsable de service et sans que cette liste soit limitative :

- De définir les besoins et d'identifier les difficultés de l'équipe pour en faire retour à son N+1,
- De rendre compte auprès de la Direction de toutes difficultés ou obstacles rencontrés dans l'exécution de sa mission,
- De respecter les horaires et les règles d'hygiène et de sécurité applicables dans l'Entreprise,
- De veiller au maintien de la base de connaissance contenant les procédures et documentations projet.

En complément, il contribue activement aux activités dites « d'avant-vente » :

- Faire le lien entre équipes techniques et commerciales,
- Valider la bonne adéquation entre besoin et solution,
- Proposer un macro-planning et une méthodologie projet,
- Vulgariser et formaliser les éléments techniques des offres,
- Participer aux soutenances des offres,
- Formaliser et mettre en avant les références projets,
- Construire et maintenir un kit avant-vente,
- Assurer l'amélioration continue de l'avant-vente.

COMPETENCES

Pour mener à bien ses missions, le Chef de Projets doit posséder :

- Une bonne capacité de vulgarisation technique, et de compréhension métier
- Une forte appétence pour la qualité/l'état de l'art,
- Un leadership naturel pour fédérer les acteurs autour du projet,
- Un aisance relationnelle,
- Une capacité à comprendre superviser une équipe pluridisciplinaire,
- Un sens organisationnel et des priorités,
- Un esprit d'équipe,
- Un bon niveau d'autonomie et de prise d'initiative,
- Une bonne capacité d'écoute,
- De la rigueur et de l'organisation,
- De la pédagogie.

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

Contrat : CDI à temps plein

Permis obligatoire : Oui

Affectation Géographique : Guipavas

Astreintes : Non

Travail de nuit, le Week end ou jours fériés : Sur demande

Déplacements : Oui